



REGULAMIN WYPOŻYCZENIA ROWERÓW ELEKTRYCZNYCH WYPOŻYCZALNI „FLOW BESKIDY”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) określa zasady wynajmu rowerów elektrycznych oferowanych przez wypożyczalnię „FLOW Beskidy” (*dalej Wypożyczalnią*) prowadzoną przez Beskidzkie Centrum Edukacyjne Sp. z o.o., działające pod adresem: ul. Kabaty 2, 34-300 Żywiec, NIP: 553-244-35-45 , REGON: 241137519, dostępną pod domeną www.flowbeskidy.pl (*dalej strona internetowa*).
2. Wypożyczalnia oferuje system rezerwacji on-line przez Internet pod adresem www.booksy.com profil FLOW Beskidy (*dalej serwis rezerwacyjny*).
3. Wypożyczalnia oferuje wynajem rowerów elektrycznych z napędem elektrycznym o specyfikacji i wyposażeniu opisanym w serwisie rezerwacyjnym (*dalej sprzęt*).
4. Godziny otwarcia wypożyczalni są podane w serwisie rezerwacyjnym.
5. Korzystanie z usług Wypożyczalni oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
6. Wypożyczalnia działa zgodnie z przepisami prawa polskiego, w tym Kodeksem cywilnym, oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).
7. Posiadane rowery elektryczne możliwe do wypożyczenia:
 - **Focus AVENTURA2 6.8 29 WA SIZE L48 F GR2 750 WH**
 - **eTrekking LEVIT MUSCA Vinka 630 mid red pearl**
 - **eMTB LEVIT MUAN MX 3 630 mid turquoise pearl 16"**
8. Rowery są wypożyczane w komplecie z kaskami.

2. Warunki wypożyczenia

1. Wypożyczenie roweru wymaga podania danych osobowych oraz zaakceptowania niniejszego regulaminu.
2. Klient zobowiązany jest do podpisania deklaracji uiszczenia opłaty za wypożyczenie zgodnie z obowiązującym cennikiem dostępnym w serwisie rezerwacyjnym booksy.com profil FLOW Beskidy
3. Przed wypożyczeniem użytkownik powinien sprawdzić stan techniczny roweru (hamulce, oświetlenie, akumulator, opony). Wszelkie usterki należy zgłosić przed rozpoczęciem użytkowania.

3. Zasady użytkowania

1. Rower elektryczny należy użytkować zgodnie z przepisami ruchu drogowego oraz zasadami bezpieczeństwa.
2. Zabrania się:
 - przekazywania roweru osobom trzecim,
 - jazdy pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
 - przeciążania roweru
 - dokonywania samodzielnych napraw lub modyfikacji roweru.

4. Zwrot roweru

1. Rower należy zwrócić w siedzibie wypożyczalni ul. Kabaty 2, 34-300 Żywiec lub w miejscu wskazanym w serwisie rezerwacji on-line w stanie niepogorszonym, z wyjątkiem normalnego zużycia.
2. Zwrot roweru po godzinach pracy wypożyczalni lub w miejscu niewyznaczonym może skutkować dodatkowymi opłatami.
3. W przypadku opóźnienia w zwrocie roweru użytkownik ponosi dodatkową opłatę 30 zł za każdą rozpoczętą godzinę za jeden rower.

5. Odpowiedzialność

1. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone w wyniku niewłaściwego użytkowania roweru lub naruszenia regulaminu.
2. W przypadku kradzieży, zgubienia lub zniszczenia roweru użytkownik jest zobowiązany do pokrycia kosztów naprawy lub wartości roweru.
3. Wypożyczalnia nie ponosi odpowiedzialności za wypadki lub urazy wynikające z nieprawidłowego użytkowania roweru, nieprzestarczenia przepisów ruchu drogowego, brak założenia kasku lub niniejszego regulaminu.

6. Opłaty i kaucje

1. Płatności za wypożyczenie dokonywane są z góry za pośrednictwem aplikacji, karty płatniczej lub przelewem na konto bankowe. Płatności gotówkowe nie są możliwe.
2. Wypożyczalnia pobiera zwrotną kaucję w wysokości 500 zł za jeden wypożyczony rower która zostanie zwrócona po oddaniu roweru w stanie zgodnym z regulaminem.

7. Dane osobowe

1. Dane osobowe użytkowników są przetwarzane zgodnie z polityką prywatności dostępną na stronie www.flowbeskidy.pl
2. Użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie danych w celu realizacji usługi wypożyczenia roweru elektrycznego.

8. Postanowienia końcowe

1. Wypożyczalnia zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu. Aktualna wersja dostępna jest na stronie www.flowbeskidy.pl oraz w aplikacji Booksy.
2. Wszelkie spory wynikające z korzystania z usług wypożyczalni będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

Kontakt z wypożyczalnią:

- E-mail: kontakt@flowbeskidy.pl

- Strona internetowa: www.flowbeskidy.pl

Deklaracja wypożyczenia roweru

Miejscowość, data: _____

Imię i nazwisko: _____

Adres zamieszkania: _____

Numer telefonu: _____

Numer dowodu osobistego: _____

Nazwa roweru: _____

Czas wypożyczenia: od _____ do _____

Oświadczam, że wypożyczony rower jest w dobrym stanie technicznym i zobowiązuję się do zwrotu w takim samym stanie w ustalonym terminie. W przypadku zniszczenia, uszkodzenia lub utraty roweru ponoszę pełną odpowiedzialność materialną.

Pobrano kaucję w wysokości:

Podpis wypożyczającego: _____

Podpis przedstawiciela wypożyczalni: _____

Zwrócono kaucję w wysokości:

Kwituję odbiór podpis wypożyczającego: _____

Zatrzymano kaucję w wysokości _____

Powód opis:

.....

Podpis przedstawiciela wypożyczalni: _____

Protokół wydania roweru elektrycznego

****Data i godzina wydania:**** [.....]

****Imię i nazwisko użytkownika:**** [.....]

****Dokument tożsamości:**** [.....]

****Numer telefonu:**** [.....]

****Lista sprawdzająca przed wydaniem roweru:****

Użytkownik i pracownik wypożyczalni wspólnie sprawdzają stan roweru przed rozpoczęciem użytkowania. Zaznacz stan elementów (✓ - sprawny, X - uszkodzony, uwagi w razie potrzeby):

1. ****Rama i konstrukcja****

- Brak widocznych uszkodzeń (pęknięć, zarysowań): [] ✓ [] X

- Uwagi: _____

2. ****Układ napędowy****

- Silnik elektryczny działa prawidłowo: [] ✓ [] X

- Akumulator naładowany (poziom naładowania: ____%): [] ✓ [] X

- Przerzutki i łańcuch sprawne: [] ✓ [] X

- Uwagi: _____

3. ****Koła i opony****

- Opony bez uszkodzeń, odpowiedni poziom ciśnienia: [] ✓ [] X

- Koła bez bicia, szprychy nienaruszone: [] ✓ [] X

- Uwagi: _____

4. ****Hamulce****

- Hamulce przednie i tylne sprawne: [] ✓ [] X

- Klocki hamulcowe w dobrym stanie: [] ✓ [] X

- Uwagi: _____

5. ****Oświetlenie i elektronika****

- Przednie i tylne światło działają: [] ✓ [] X
- Wyświetlacz (jeśli dotyczy) działa prawidłowo: [] ✓ [] X
- Uwagi: _____

6. ****Wypożyczenie dodatkowe****

- Siodło w dobrym stanie, prawidłowo zamocowane: [] ✓ [] X
- Kierownica i gripy bez uszkodzeń: [] ✓ [] X
- Dzwonek lub sygnał dźwiękowy sprawny: [] ✓ [] X
- Zapięcie antykradzieżowe (jeśli dotyczy): [] ✓ [] X
- Uwagi: _____

****Potwierdzenie wydania:****

Oświadczam, że sprawdziłem/am stan roweru i nie zgłaszam zastrzeżeń co do jego stanu technicznego, z wyjątkiem uwag wymienionych powyżej.

Podpis użytkownika: _____

Podpis pracownika: _____

Protokół zwrotu roweru elektrycznego

****Data i godzina wydania:**** [.....]

****Imię i nazwisko użytkownika:**** [.....]

****Dokument tożsamości:**** [.....]

****Imię i nazwisko odbierającego:**** [.....]

****Lista sprawdzająca przy zwrocie roweru:****

Użytkownik i pracownik wypożyczalni wspólnie sprawdzają stan roweru po zakończeniu użytkowania. Zaznacz stan elementów (✓ - bez zmian, X - nowy problem, uwagi w razie potrzeby):

1. ****Rama i konstrukcja****

- Brak nowych uszkodzeń (pęknięć, zarysowań): [] ✓ [] X

- Uwagi: _____

2. ****Układ napędowy****

- Silnik elektryczny działa prawidłowo: [] ✓ [] X

- Poziom naładowania akumulatora: ____%: [] ✓ [] X

- Przerzutki i łańcuch bez uszkodzeń: [] ✓ [] X

- Uwagi: _____

3. ****Koła i opony****

- Opony bez nowych uszkodzeń: [] ✓ [] X

- Koła bez nowych usterek: [] ✓ [] X

- Uwagi: _____

4. ****Hamulce****

- Hamulce przednie i tylne sprawne: [] ✓ [] X

- Klocki hamulcowe bez nadmiernego zużycia: [] ✓ [] X

- Uwagi: _____

5. ****Oświetlenie i elektronika****

- Przednie i tylne światło działają: [] ✓ [] X
- Wyświetlacz (jeśli dotyczy) bez uszkodzeń: [] ✓ [] X
- Uwagi: _____

6. ****Wyposażenie dodatkowe****

- Siodło bez uszkodzeń, prawidłowo zamocowane: [] ✓ [] X
- Kierownica i gripy bez nowych uszkodzeń: [] ✓ [] X
- Dzwonek lub sygnał dźwiękowy sprawny: [] ✓ [] X
- Zapięcie antykradzieżowe (jeśli dotyczy) zwrócone: [] ✓ [] X
- Uwagi: _____

****Potwierdzenie zwrotu:****

Oświadczam, że zwróciłem/am rower w stanie zgodnym z protokołem, z wyjątkiem uwag wymienionych powyżej.

Podpis użytkownika: _____

Podpis pracownika: _____

****Uwagi dodatkowe (np. zgłoszone usterki, opłaty za uszkodzenia):****
